

Általános Üzleti Feltételek

1. A Szolgáltató adatai

Név: Pannon Famulus Kft - Hotel Famulus****

Székhelye: 9022 Győr, Liszt F. u. 42.

Cégjegyzékszám: 08-09-014847

Adószám: 13934059-2-08

2. Általános szabályok

2.1. Jelen „Általános Üzleti Feltételek” szabályozzák a Szolgáltató szálláshelyének, és szolgáltatásainak igénybevételét.

2.2. Speciális, egyedei feltételek nem képezik részét a közölt Általános Üzleti Feltételeknek, de nem zárják ki a külön megállapodások megkötését utazásközvetítőkkal, szervezőkkel esetenként más és más, az üzlet típusának megfelelő kondíciókkal.

3. Szerződő fél

3.1. A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokat a Vendég veszi igénybe.

3.2. Amennyiben a szolgáltatásokra vonatkozó megrendelést a Vendég közvetlenül adja le a Szolgáltatónak, úgy a Vendég a Szerződő fél. A Szolgáltató és a Vendég együttesen - a feltételek teljesülése esetén - szerződéses felekké válnak (továbbiakban Felek).

3.3. Amennyiben a szolgáltatásokra vonatkozó megrendelést a Vendég megbízásából egy harmadik személy (továbbiakban Közvetítő) adja le a Szolgáltatónak, az együttműködés feltételeit a Szolgáltató és a Közvetítő között megkötött szerződés szabályozza. Ebben az esetben a Szolgáltató nem köteles vizsgálni, hogy a harmadik személy jogszerűen képviseli-e a Vendéget.

4. A Szerződés létrejötte, a foglalás módja, módosítása, értesítési kötelezettség

4.1. A Vendég szóban, vagy írásban megküldött ajánlatkérésére a Szolgáltató ajánlatot küld. Amennyiben az ajánlat elküldésétől számított 48 órán belül nem érkezik konkrét rendelés, úgy a Szolgáltató ajánlati kötöttsége megszűnik.

4.2. A Szerződés a Vendég írásban, vagy szóban leadott foglalásának a Szolgáltató általi írásban megküldött visszaigazolásával jön létre, és így írásban megkötött

Szerződésnek minősül. Szóban leadott foglalás, megállapodás, módosítás, vagy annak a Szolgáltató általi szóbeli visszaigazolása nem szerződés értékű.

4.3. A szállás-szolgáltatás igénybevételéről szóló Szerződés meghatározott időtartamra szól.

4.3.1. Ha a Vendég a meghatározott időtartam lejárta előtt véglegesen elhagyja a szobát, a Szolgáltató jogosult a Szerződésben kikötött szolgáltatás teljes ellenértékére. A lejárató idő előtt megüresedett szobát a Szolgáltató jogosult újra értékesíteni.

4.3.2. A szállás-szolgáltatás igénybevételének Vendég által kezdeményezett meghosszabbításához a Szolgáltató előzetes hozzájárulása szükséges. Ebben az esetben a Szolgáltató kikötheti a már teljesített szolgáltatás díjának megtérítését.

4.4. A Szerződés módosításához és/vagy kiegészítéséhez a Felek által aláírt írásbeli megállapodás szükséges.

5. Lemondási feltételek

5.1. Amennyiben a szálloda ajánlatában más feltételt nem határozott meg, a szállás-szolgáltatás kötbérmentes lemondására az érkezés előtt 24 órával helyi idő szerint van lehetőség.

a) Ha a Szerződő fél a szállás szolgáltatások igénybevételét előlegfizetéssel, hitelkártya garanciával, vagy más, Szerződésben foglalt módon nem biztosította, a Szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége az érkezési napon helyi idő szerint 18:00 órát követően megszűnik.

b) Ha a Szerződő fél a szállás szolgáltatások igénybevételét előlegfizetéssel, hitelkártya garanciával, vagy más Szerződésben foglalt módon biztosította, és az érkezési napon helyi idő szerint 18:00 óráig nem érkezik meg, vagy nem jelzi előre, hogy ennél későbbi időpontban érkezik, a Szolgáltató a Szerződésben meghatározott mértékű, de legalább egy napi szállásdíjat kötbérként érvényesít. Ebben az esetben a szállást a Szerződő fél részére az érkezési napot követő nap déli 12:00 óráig fenntartja, majd ezt követően a Szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége megszűnik.

5.2. A Szolgáltató speciális kondíciókhoz kötött termékeinek foglalása, csoportos utazás, vagy rendezvények esetén, a fentiekől eltérő, egyedi Szerződésben rögzített feltételeket állapít meg.

5.3. Csoportfoglalás esetén a lemondási és módosítási feltételek a következők:

30 nappal érkezés előtt kötbérmentes, 29-21 napon belül 10 %, 20-10 napon belül 30 %, 9-4 napon belül 50 %, 3 napon belül vagy lemondás nélkül 100 %. Módosítási feltételek: 29-21 napon belül a szobák legfeljebb 20 %-kal történő csökkentése lehetséges kötbér nélkül, 20-10 napon belül a szobák legfeljebb 10 %-kal történő csökkentése lehetséges kötbér nélkül, 9 napon belül a szobák legfeljebb 5 %-kal történő csökkentése lehetséges kötbér nélkül.

6. Árak

6.1. A szálloda szobaárai (Rack Rate) a szállodai szobában, vagy a szálloda portáján kerülnek kifüggesztésre. Egyéb szolgáltatások árlistái az adott szállodai részlegeken (étterem, gyógyászat, wellness) állnak rendelkezésre.

6.2. A Szolgáltató a meghirdetett árait előzetes bejelentés nélkül szabadon változtathatja.

6.3. Az árak közlésekor a Szolgáltató megjelöli az árak adótartalmának (ÁFA, IFA) ajánlattételkor érvényes, törvény által szabályozott mértékét. A Szolgáltató a hatályos adó-törvény (ÁFA, IFA) módosulása miatti többletterheket, előzetes értesítés mellett, áthárítja a Szerződő félre.

6.4. Aktuális kedvezmények, akciók, egyéb ajánlatok a hotelfamulus.hu weboldalon kerülnek meghirdetésre.

8. Fizetés módja, garancia

8.1. A Szolgáltató a Szerződő fél részére nyújtott szolgáltatásainak ellenértékére érkezéskor vagy érkezés előtt tart igényt.

8.2. A Szolgáltató a szolgáltatás Szerződés szerinti igénybevételének, és az ellenérték kiegyenlítésének garantálására:

a) kérhet hitelkártya garanciát, amelynek során a megrendelt és visszaigazolt szolgáltatás ellenértéke a hitelkártyán zárolásra kerül,

b) kérheti előleg megfizetését a részvételi díj egy részére vagy annak teljes összegére

8.3. A magyar jogszabályoknak megfelelően a Partner által megrendelt, a Szolgáltató által visszaigazolt és teljesített szolgáltatások ellenértékének elszámolására szolgáló - a Szolgáltató által kiállított - számla pénzneme HUF. Amennyiben a Szolgáltató általi visszaigazolásban visszaigazolásban rögzített ellenérték pénzneme EUR, úgy a Szolgáltató által kibocsátott számlákon a szolgáltatások ellenértéke a vendég érkezése napján érvényes, a Szolgáltató által jegyzett árfolyamon kerül átszámításra. A számlán a fizetendő ellenérték a HUF pénznemen túl - az árfolyam megjelölése mellett - EUR-ban is feltüntetésre kerül. A Szolgáltató elfogad készpénzkímélő fizetési eszközöket (hitelkártya, továbbá külön szerződés alapján: kupon, voucher, stb.), melyek mindenkor aktuális listáját kívánságra a Szerződő fél rendelkezésére bocsátja. Bármely fizetési mód alkalmazásával kapcsolatos költség a Szerződő felet terheli.

9. A szolgáltatás igénybevételének módja és feltételei

9.1. A Vendég a szállodai szobát az érkezés napján 14:00 órától foglalhatja el (Check in), és az utolsó tartózkodási napon délelőtt 11:00 óráig köteles elhagyni (Check out)

9.2. Ha a Vendég a szobát az érkezés napján reggel 6:00 óra előtt kívánja elfoglalni, úgy az előző éjszaka felszámításra kerül.

10. Háziállatok

10.1. A Szolgáltató szálláshelyeire háziállat nem vihető be.

11. A szerződés teljesítésének visszautasítása, a szolgáltatási kötelezettség megszűnése

11.1. A Szolgáltató jogosult a szállás szolgáltatásra szóló Szerződést azonnali hatállyal felmondani, így a szolgáltatások nyújtását megtagadni, ha:

a) a Vendég nem rendeltetésszerűen használja a rendelkezésre bocsátott szobát, illetve a létesítményt

b) a Vendég a szálláshely biztonságával, rendjével, annak alkalmazottaival kifogásolhatóan, durván viselkedik, alkohol, vagy drogok befolyása alatt áll, fenyegető, sértő, vagy más elfogadhatatlan viselkedést tanúsít

c) a Vendég fertőző betegségben szenved.

d) a Szerződő fél nem teljesíti a Szerződésben meghatározott előlegfizetési kötelezettségét a meghatározott időpontig

11.2. Amennyiben a felek közötti Szerződés „vis major” okokból nem teljesül, a szerződés megszűnik.

12. Elhelyezési garancia

12.1. Amennyiben a Szolgáltató szállodája a Szerződésben szereplő szolgáltatásokat saját hibájából (pl. túltöltés, ideiglenes üzemeltetési problémák, stb.) nem tudja biztosítani, a Szolgáltató köteles a Vendég elhelyezéséről haladéktalanul gondoskodni.

12.2. A Szolgáltató köteles:

a) a Szerződésben szereplő szolgáltatásokat, az abban visszaigazolt áron, az ott kikötött időtartamra - vagy az akadályoztatás megszűntéig - egy másik, ugyanazon vagy magasabb kategóriájú szálláshelyen biztosítani/felajánlani. A helyettesítő szálláshely biztosításának valamennyi többletköltsége a Szolgáltatót terheli

b) térítésmentesen egyszeri alkalommal telefonálási lehetőséget biztosítani a Vendég részére a szálláshely változásának közlésére

c) ingyenes transzfert biztosítani a Vendég részére a felajánlott helyettesítő szálláshelyre való költözéshez, és az esetleges későbbi visszaköltözéshez

12.3. Amennyiben a Szolgáltató ezen kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz, illetve, ha a Vendég a számára felajánlott helyettesítő szálláslehetőséget elfogadta, utólagos kártérítési igényrel a Szerződő fél nem élhet.

13. A vendég betegsége, halála

13.1. Amennyiben a szállás-szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a Vendég megbetegszik, és maga nem képes saját érdekében eljárni, a Szolgáltató orvosi segítséget ajánl fel.

13.2. A Vendég betegsége/halála esetén a Szolgáltató költségkompenzációra tart igényt a beteg/elhunyt hozzátartozója, örököse, illetőleg a számlafizetője részéről; az esetleges orvosi és eljárási költségek, az elhalálozást megelőzően igénybevett szolgáltatások ellenértékének, és a betegség/haláleset kapcsán a felszerelések, berendezési tárgyakban keletkezett esetleges károk tekintetében.

14. A Szerződő fél jogai

14.1. A Szerződés értelmében a Vendég jogosult a megrendelt szoba, valamint a szálláshely azon létesítményeinek rendeltetésszerű használatára, melyek beletartoznak a szokásos szolgáltatási körbe, és nem esnek speciális feltételek hatálya alá.

14.2. A Vendég a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások teljesítésével kapcsolatban panasszal élhet a szálláshelyen való tartózkodás időtartama alatt. A Szolgáltató ezen időszakban hozzá írásban igazoltan eljuttatott (vagy általa jegyzőkönyvbe felvett) panasz kezelésére vállal kötelezettséget.

14.3. A Vendég panasztételi joga a szálláshelyről történt elutazását követően megszűnik.

15. A Szerződő fél kötelezettségei

15.1. A Szerződő fél köteles a Szerződésben megrendelt szolgáltatások ellenértékét a Szerződésben meghatározott időpontig és módon kiegyenlíteni.

15.2. A Vendég gondoskodik arról, hogy a felelőssége alá tartozó 14 év alatti gyermek csak felnőtt felügyelete mellett tartózkodjon a Szolgáltató szállodájában.

15.3. A Vendég saját ételt-italt nem hozhat be a szálloda vendéglátó egységeibe.

16. A Szerződő fél kártérítési felelőssége

A Vendég mindazon károkért és hátrányokért felelős, melyeket a Szolgáltató vagy harmadik személy a Vendég, vagy kísérője, vagy az ő felelőssége alá tartozó más

személyek hibájából elszenved. E felelősség akkor is fennáll, amennyiben a károsultnak jogában áll kárának megtérítését közvetlenül a Szolgáltatótól igényelni.

17. A Szolgáltató jogai

Amennyiben a Vendég az igénybevett, vagy a Szerződésben megrendelt, de igénybe nem vett kötbérköteles szolgáltatások díjának megfizetésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a Szolgáltatót követeléseire biztosítására zálogjog illeti meg a vendégnek azon a személyes tulajdonságain, amelyeket a szállodába magával vitt.

18. A Szolgáltató kötelezettsége

A Szolgáltató köteles;

- a) a szerződés alapján megrendelt szállás és egyéb szolgáltatást az érvényes előírások, szolgáltatás standard-ek szerint teljesíteni
- b) a vendég írásos panaszát kivizsgálni és a probléma kezeléséhez szükséges lépéseket megtenni, melyet köteles írásban is rögzíteni

19. A Szolgáltató kártérítési felelőssége

19.1. A Szolgáltató felelősséget vállal minden olyan, a Vendéget ért kárért, mely a létesítményein belül, a Szolgáltató, vagy annak alkalmazottai hibájából következett be.

19.1.1. A Szolgáltató felelőssége nem terjed ki azokra a káreseményekre, amelyek a Szolgáltató alkalmazottainak és vendégeinek körén kívül eső elháríthatatlan ok miatt következtek be, vagy azokat a vendég maga okozta.

19.1.2. A Szolgáltató kijelölhet olyan helyeket a szállodában, ahová Vendég nem léphet be. Az ilyen helyeken történt esetleges kárért, sérülésért a Szolgáltató felelősséget nem vállal.

19.1.3. A Vendégnek az őt ért kárt azonnal jelentenie kell a szállodában, és minden szükséges adatot a szálloda rendelkezésére kell bocsátania, amely a káreset körülményeinek tisztázásához, esetleg a rendőrségi jegyzőkönyv felvételéhez/rendőrségi eljáráshoz szükséges.

19.2. A Szolgáltató felelősséget vállal azért a kárért is, amelyet a megszálló Vendég dolgainak elveszése, elpusztulása vagy megsérülése folytán szenved el, abban az esetben, ha a Vendég a Szolgáltató által kijelölt, illetőleg általában erre rendelt helyen, vagy a szobájában helyezte el, vagy amelyeket a Szolgáltató olyan alkalmazottjának adott át, akit dolgai átvételére jogosultnak tarthatott.

19.2.1. Értéktárgyakért, értékpapírokért és készpénzért a Szolgáltató csak akkor felelős, ha a dolgot megőrzésre kifejezetten átvette, vagy a kár olyan okból

következett be, amelyért az általános szabályok szerint felelősséggel tartozik. Ebben az esetben a bizonyítás a Vendéget terheli.

19.3 A kártérítés mértéke a Szerződés szerinti napi szobaár összegének az ötvenszerese, kivéve, ha a kár ennél kevesebb.

20. Titoktartás

A Szolgáltató a Szerződésben foglalt kötelezettsége teljesítése során köteles a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. Törvény, és az adatvédelemmel kapcsolatos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek - és amennyiben ezt a Szerződő fél a Szolgáltató tudomására hozta - a Szerződő fél vonatkozó belső szabályainak megfelelően eljárni.

21. Vis major

Azon ok, vagy körülmény (például; háború, tűz, árvíz, időjárásbeli viszontagság, áramhiány, sztrájk bekövetkezése), amely felett a fél nem bír ellenőrzéssel (vis major), bármely felet felmentik a Szerződésből eredő kötelességeik teljesítési alól, amíg ezen ok vagy körülmény fennáll. A felek egyetértenek abban, hogy minden tőlük telhetőt megtesznek, hogy ezen okok és körülmények bekövetkeztének lehetőségét a lehető legalacsonyabb szintre szorítsák, és az ezáltal okozott kárt vagy késedelmet a lehető leghamarabb helyrehozzák.

22. A felek jogviszonyában alkalmazandó jog, eljáró bíróság

A Szolgáltató és a Szerződő fél közötti jogviszonyra a magyar Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak. A szolgáltatási szerződésből eredő bármely jogvita lefolytatására a szolgáltatás helye szerint hatáskörrel rendelkező bíróság az illetékes.

23. Weboldal

23.1 Hivatkozások és linkek Pannon Famulus Kft nincs befolyással a weboldalain belinkelt vagy hivatkozott, harmadik fél tulajdonában lévő anyag megtervezésére és tartalmára.

23.2 Szerzői jog A weboldalak, a felhasznált diagramok, képek és logók elrendezését, illetve az egyéni hozzájárulások gyűjteményét szerzői jog védi. Bármely olyan tárgyaknak egyéb elektronikus vagy nyomtatott kiadványba történő átmásolása vagy felhasználása, mint a diagramok, képek vagy szövegek, nem engedélyezett a Pannon Famulus Kft beleegyezése nélkül.

23.5. SSL biztonság Biztonságát garantálandó, és fokozottan bizalmas adatkezelést biztosítandó, Weboldalunk SSL adatvédelmi kódoló szoftvert alkalmaz online

foglalások esetében. Az Ön hitelkártya száma, és bármely egyéb információ, amelyet Ön különböző kérdőívek kitöltésekor beír, automatikusan adatvédelmi kódolásra kerül, és a hálózaton történő továbbítás során védelem alatt áll. Amint az információ beérkezik szerverünkre, dekódolásra kerül egy egyedi magánkulcs használatával. Az SSL lehetővé teszi böngészője részére a weboldalunkra történő kapcsolódást és egy biztonságos kommunikációs csatornában történő megállapodást áttekinthető módon. Az SSL a legszélesebb körben alkalmazott és legsikeresebb biztonságos ügyleti rendszer ma. E rendszer használatához Önnek egyszerűen ellenőriznie kell böngészője összeférhetőségét. Ezt Ön oly módon végzi el, hogy ellenőrzi: látja-e az alábbi ikonok egyikét képernyője bal alsó részén (a Netscape esetében) vagy jobb felső részén (a Microsoft Internet Explorer esetében).

HÁZIREND

1.) Bejelentkezés – Kijelentkezés

A szobákat érkezési napon 14:00 órától biztosítjuk. A távozási napon a szobát 11:00 óráig kérjük elhagyni. Amennyiben a takarításssal munkatársaink előbb végeznek, vagy a szoba rendelkezésre áll, úgy a szobák 14 óra előtt is elfoglalhatóak. Kérjük, hogy korábbi érkezési szándékát kollégiumunk részére e-mailben vagy telefonon minden esetben legyen kedves előre jelezni. Távozás napján tartózkodásuk meghosszabbítására van lehetőség, amennyiben aznap nem érkezik vendég a szobába. A hosszabítás szándékát legkésőbb 12 óráig kell jelezni a kollégium/hotel recepcióján és 100 % szállásdíj fizetendő.

Bejelentkezéshez a bejelentő lap pontos kitöltése szükséges. Ez alapján a vendégek szobakulcsot és belépő kártyát kapnak. Kijelentkezéskor a belépő kártyát és a szobakulcsot együtt kérjük a kollégium portán leadni. A szobakulcs/belépőkártya elvesztése, megrongálódása esetén **5000 HUF** díj fizetendő.

A kollégiumi díj tartózkodás ellenértékét érkezéskor kérjük a vendégtől. Kivétel: ha a mindenkori értékesítő másképp rendelkezik!

Amennyiben a fizetési kötelezettségnek nem tesz eleget a kollégium jogi lépések megtételére jogosult (a szálloda/kollégium zálogjogának érvényesítése, rendőri feljelentés, követelés peres úton történő behajtása).

2.) Látogatók és vendégfogadás

A kollégiumi szobákban csak a portán regisztrált vendégek tartózkodhatnak, kérjük látogatóikat a hallban szíveskedjenek fogadni.

Éjszakára csak az a hosszú távú bérlő fogadhat vendéget, aki egy szobát/apartmant bérel és van hova elhelyeznie a vendégét. A vendég érkezését kötelező előre jelezni, szállásdíj: 2500 Ft / fő / éj + IFA. Az érkezés távozás feltételei ugyan úgy érvényesek, mint egyéb szálló vendégekre.

3.) Alapszolgáltatásaink

Vendégeink részére a szobaár a szálláson kívül az alábbiakat tartalmazza: parkoló használatát, Wifi elérhetőség a portán lévő közösségi helységeekben, a szobákban vezetékes internetet csatlakozó biztosított.

4.) Kollégiumi eszközök, berendezések

A vendég a kollégium eszközeit, berendezéseit rendeltetésszerűen köteles használni. A kollégium berendezései, felszerelései a kollégium területéről nem vihetők ki. A kollégiumi felszerelés elvitele esetén - hacsak azt a vendég nem vette meg - a kollégium büntetőfeljelentést tesz, illetve kártérítési pert indít.

A kollégiumi szoba bármilyen átrendezését csak a kollégium munkatársa vagy erre kijelölt megbízottja végezheti. Az önkényes átrendezésből eredő károkat a kollégium a vendégre terheli.

Amennyiben a vendég a kollégiumban valamilyen kollégiumi berendezés, felszerelés hibáját észleli, haladéktalanul értesítse a portát. A vendég a hibát nem javíthatja ki, az ebből eredő károkért – még akkor is, ha a kár kizárólag saját magát érte – a kollégiumot felelősség nem terheli.

5.) Takarítás

- A kollégiumi szobák napi takarítása 8.00 és 15.00 óra között történik. A vendég magatartása miatt erősen szennyezett szoba és szobai textíliák takarításának és fertőtlenítésének költségét részben vagy egészben a vendégre háríthatja.
- Hosszútávú vendégeink maguk kötelesek szobáikat, illetve apartmanjaikat tisztán tartani. A kollégiumi takarító személyzet foglaltságtól függően heti egyszer vagy kéthetente egyszer fertőtlenítést végez. A szállásadó ellenőrizheti az apartmanokat, akár heti többszöri rendszerességgel. Amennyiben azt észleljük, hogy a vendég nem tartja be a higiéniai szabályokat a második felszólítás után sem, ez esetben a szállásadó felbonthatja a szerződést.

6.) Biztonság, tűzvédelem

A kollégiumi szobában gyúlékony, robbanásveszélyes anyagot tárolni, kávéfőzőt, vasalót és egyéb elektromos készüléket üzemeltetni tilos. A kollégium tűzvédelmi szabályzatát minden Vendég köteles betartani. Tűz esetén értesítse a recepciót, és jelezze a tüzet az épületben található tűzjelző berendezésen.

Amennyiben gondatlanságból kifolyólag (például főzés közbeni odaégetése esetén) többszöri tűzjelző általi riasztás történik ugyanabból az apartmanból, ez esetben a lakó köteles a kivonulási díjat megfizetni.

A szobákban elhelyezett tűzjelzőket leragasztani/letakarni szigorúan tilos és életveszélyes! A szabály be nem tartása bírságot von maga után, melynek mértéke 50.000 Ft.

A szállodában és a kollégiumban zárláncú kamera rendszer működik, a kamerák által felvett élőképet folyamatosan közvetítő képernyőket vagyonőrök és a szálloda /porta kijelölt alkalmazottja figyelik.

A kollégiumban biztonsági személyzet jelenléte folyamatos, jogosultak: a parkolóba való behajtást ellenőrizni, a vendéget jogsértő magatartás esetén figyelmeztetni, kivezetni, tettenérés esetén feltartóztatni, szükség esetén rendőrt hívni.

A kollégium területén a menekülési útvonalat kötelező szabadon hagyni! Tilos a folyosókon szemeteszsákot, ruhaszáritót, egyéb bútort, bútordarabokat elhelyezni!

A szobák ablakain kimászni, illetve egyéb tárgyak ablakon történő kihajtása szigorúan tilos és életveszélyes! A szálláshely területén több kamera is el van helyezve, így amennyiben ezen szabályszegést észleljük, 20.000 – 50.000 Ft-ig terjedő pénzbírságot és azonnali kitiltást von maga után. Ezen szabályszegésből eredő személyi és vagyontárgyi sérülésért felelősséget nem vállalunk. Ha az ablakon kidobott tárggyal más személy vagyontárgyában kár keletkezik, a kár okozója köteles azt megfizetni.

7.) Károkozás

A gondatlanságból vagy szándékosan okozott kárt a kollégium az okozóval megtéríteti. Ezenfelül a nagy mértékű kár okozása, a kollégiumból való távozást vonhatja maga után.

8.) Dohányzás

A szálloda és a kollégium egész területén tilos a dohányzás! Dohányzó vendégeink csak a kollégium erre kijelölt területén gyűjthetnek rá. Amennyiben a vendég a dohányzásra vonatkozó szabályt megsérti, a kollégium alkalmazottai jogosultak a vendéget figyelmeztetni és a jogsértő magatartás abbahagyására felszólítani. A kollégium berendezése a tűzvédelmi és a biztonsági szabályoknak maximálisan megfelel, minden szoba füstérzékelővel ellátott. A kollégium nemdohányzó intézmény! A nemdohányzó védelméről szóló törvény alapján a zárt légterekben tilos a dohányzás. Kültéren a kijelölt területeken van lehetőség dohányzásra. A törvény be nem tartása bírság kiszabását vonja maga után, amelynek megfizetése a vendéget terheli (20.000 Ft - 50.000 Ft).

9.) Hulladékgyűjtés

A szelektív hulladékgyűjtésre vonatkozó előírásoknak megfelelően a szemetet (külön a papír, az üveg, a műanyag és egyéb hulladékot) az épületen kívül található kijelölt konténerekbe kell elhelyezni.

10.) Étkezés

Az étkezés a Famulus Business Hotel éttermében biztosított a kollégium vendégei számára is. Nyitva tartás: 11:00-22:00

Fő étkezési idők:

Büféreggeli: 6:30 - 10:00 között

A büféasztal kínálatát kérjük, csak az étteremben fogyasszák, az étteremből étel/ital nem vihető ki.

Ételallergia: a Famulus Hotel éttermében laktózmentes, gluténmentes és vegetáriánus étkezési lehetőséget tudunk biztosítani. Kérjük vendégeinket, hogy speciális étkezési igényüket érkezés előtt jelezzék felénk.

A Kollégium nyilvános területein csak a szállodában/kollégiumban vásárolt étel és ital fogyasztása engedélyezett. A nem helyben vásárolt étel és ital fogyasztására a kollégiumi szobákban van lehetőség a berendezések megóvása mellett.

11.) A vendégek nyugalma

Kérjük, hogy tartsák tiszteletben a többi vendég nyugalmaát és hangoskodással azt ne zavarják. Különös tekintettel figyeljenek egymás nyugalmaára 22:00 óra után. Az a személy/ek, aki/k 22:00 óra utáni tevékenységükkel, magatartásukkal zavarják a többi vendég, lakó nyugalmaát azonnali hatállyal kiköltöztethető.

12.) Talált tárgyak

A kollégiumban talált gazdátlan dolgot a vendég a portán köteles leadni. A vendég által a kollégiumban felejtett dolgokat a szálloda 3 hónapig köteles megőrizni. Az elhagyott élelmiszert, gyógyszert, romlandó dolgokat a kollégium azonnal megsemmisíti.

13.) A kollégium kártérítési felelőssége

Felhívjuk kedves Vendégeink figyelmét, hogy a szobában hagyott értéktárgyaikért kollégiumunk nem vállal felelősséget. Kérjük, értékeikre fokozottan figyeljenek.

14.) Szabályzatok

A szálloda és kollégium rendelkezik Adatkezelési és kameraszabályzattal illetve Panaszkezelési szabályzattal.

15.) Kérdése van?

További szolgáltatásainkról és azok igénybevételéről a szálloda vagy kollégium recepciója ad felvilágosítást. Bízunk abban, hogy a pihenésre szánt idejük az elvárásaiknak megfelelő, örömteli és zavartalan lesz.

A Famulus Kollégium elérhetősége:

Tel.: 0696/547-722

E-mail: levelezo@hotelfamulus.hu

A Famulus Kollégium Házirendjében foglaltak vonatkoznak minden olyan személyre, aki a Kollégium területén tartózkodik, a foglalással elismerte és betartja annak szabályait. A Házirend elérhető a weblapunkon: www.famuluskollegium.hu !

A Házirend ismeretének hiánya nem mentesít az esetleges következmények alól!